

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้างคัดแปลงรื้อถอนหรือเคลื่อนย้ายอาคาร

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง เทศบาลภูสิงห์ อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดกาฬสินธุ์

๑. ชื่อกระบวนการ : การขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้างคัดแปลงรื้อถอนหรือเคลื่อนย้ายอาคาร

๒. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : กองช่าง เทศบาลตำบลภูสิงห์

๓. กฎหมายบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา

๓.๑ พระราชบัญญัติควบคุมอาคารพ.ศ.๒๕๒๒

๓.๒ กฎกระทรวงให้ใช้บังคับผังเมืองรวมจังหวัดกาฬสินธุ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓.๓ ข้อบัญญัติท้องถิ่นและประกาศกระทรวงมหาดไทยที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคารพ.ศ. ๒๕๒๒

๔. ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย/ข้อกำหนด ฯลฯ ๕ วัน

๕. ช่องทางและสถานที่ให้บริการ

กองช่าง เทศบาลตำบลภูสิงห์ อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดกาฬสินธุ์

๖. ระยะเวลาเปิดให้บริการ ณ สำนักงานเทศบาล

เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (เว้นวันหยุดราชการ) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐-๑๖:๓๐ (ไม่มีพักเที่ยง)

๗. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ใบอนุญาตก่อสร้างคัดแปลงหรือเคลื่อนย้ายอาคาร (ตามมาตรา ๒๑) และอนุญาตรื้อถอนอาคาร (ตามมาตรา ๒๒) ให้ใช้ได้ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในใบอนุญาตถ้าผู้ได้รับใบอนุญาตประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาต จะต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุและเมื่อได้ยื่นคำขอดังกล่าวแล้วให้ดำเนินการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่อนุญาตให้ต่ออายุในอนุญาตนั้น

๘. ช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูล

๘.๑ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๔๓๘๔ ๐๖๖๓

๘.๒ อีเมล saraban_๐๕๔๖๐๙๐๒๐๒@dla.go.th

๘.๓ เว็บไซต์ <https://phusing.go.th/>

๘.๔ facebook ทต.ภูสิงห์ <https://www.facebook.com/>

๙. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนกระบวนการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	การตรวจสอบเอกสาร	ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตพร้อมเอกสาร	๑ วัน	กองช่าง	
๒	การพิจารณา	เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจพิจารณาเอกสารประกอบการขอต่ออายุใบอนุญาต	๒ วัน	กองช่าง	
๓	การพิจารณา	เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบการดำเนินการตามใบอนุญาตว่าถึงขั้นต่ออายุใบอนุญาตทราบ (น.๑)	๒ วัน	กองช่าง	

๑๐. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

๑๐.๑ เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
๑)	บัตรประจำตัว ประชาชน	กรมการปกครอง	๐	๑	ฉบับ	(กรณีบุคคล ธรรมดา)
๒)	หนังสือรับรองนิติ บุคคล	กรมพัฒนาธุรกิจ การค้า	๐	๑	ชุด	(กรณีนิติ บุคคล)

๑๐.๒ เอกสารอื่นๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงาน ภาครัฐผู้ออก เอกสาร	จำนวน เอกสารฉบับ จริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
๑)	แบบคำขอต่อยุใบอนุญาต ก่อสร้างอาคารดัดแปลงอาคารหรือ ถอนอาคารเคลื่อนย้ายอาคาร ดัดแปลงหรือใช้ที่จอดรถที่กั๊บลับรถ และทางเข้าออกของรถเพื่อการ ยื่น (แบบข.๕)	กองช่าง ทต.ภูสิงห์	๑	๐	ชุด	-
๒)	สำเนาใบอนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลงหรือถอนหรือเคลื่อนย้าย อาคารแล้วแต่กรณี	กองช่าง ทต.ภูสิงห์	๐	๑	ชุด	-
๓)	หนังสือแสดงความยินยอมของ ผู้ควบคุมงาน (แบบน.๔)(กรณีที่เป็น อาคารมีลักษณะขนาดอยู่ใน ประเภทวิชาชีพวิศวกรรม ควบคุม)	-	๑	๐	ชุด	-
๔)	หนังสือแสดงความยินยอมของ ผู้ควบคุมงาน (แบบน.๔)(กรณีที่เป็น อาคารมีลักษณะขนาดอยู่ใน ประเภทวิชาชีพสถาปัตยกรรม ควบคุม)	-	๑	๐	ชุด	-

๑๑.ค่าธรรมเนียม

๑๑.๑ อาคารที่ใช้เพื่อการอยู่อาศัยไม่เกินสองชั้นและมีพื้นที่ทุกชั้นในหลังเดียวกันรวมไม่เกิน ๑๕๐ ตารางเมตร หรืออาคารที่ใช้เพื่อเก็บเกี่ยวผลผลิตทางการเกษตรที่มีพื้นที่ทุกชั้นในหลังเดียวกันไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร หรืออาคารที่ใช้เพื่อการเลี้ยงสัตว์ที่มีพื้นที่ทุกชั้นในหลังเดียวกันไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร หรือรั้ว กำแพง หรือประตูที่เป็นอาคาร ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุม ให้เรียกเก็บในอัตราดังต่อไปนี้

- | | |
|-------------------------|---------------|
| (ก) ใบอนุญาตก่อสร้าง | ฉบับละ ๒๐ บาท |
| (ข) ใบอนุญาตดัดแปลง | ฉบับละ ๑๐ บาท |
| (ค) ใบอนุญาตรื้อถอน | ฉบับละ ๑๐ บาท |
| (ง) ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย | ฉบับละ ๑๐ บาท |

๑๑.๒ อาคารอื่นนอกจากอาคารตาม (๑๑.๑) ให้เรียกเก็บในอัตรา ดังนี้

- | | |
|-------------------------|----------------|
| (ก) ใบอนุญาตก่อสร้าง | ฉบับละ ๒๐๐ บาท |
| (ข) ใบอนุญาตดัดแปลง | ฉบับละ ๑๐๐ บาท |
| (ค) ใบอนุญาตรื้อถอน | ฉบับละ ๕๐ บาท |
| (ง) ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย | ฉบับละ ๕๐ บาท |

๑๒. ช่องทางการร้องเรียน

ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ร้องเรียน ณ เทศบาลตำบลภูสิงห์ อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดกาฬสินธุ์ ๔๖๑๔๐
โทรศัพท์ ๐ ๔๓๘๔ ๐๖๖๓