

แผนการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



เทศบาลตำบลภูสิงห์  
อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดกาฬสินธุ์

สำนักปลัด ทต.ภูสิงห์  
งานวิเคราะห์นโยบายและแผน  
[www.phusing.go.th](http://www.phusing.go.th)



ประกาศเทศบาลตำบลกุสุมาลย์

เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

\*\*\*\*\*

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลกุสุมาลย์ ได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเสนอไปยังผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อพิจารณาลงนามประกาศใช้เป็นแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสุนทร พลสิทธิ์)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน  
ปลัดเทศบาลตำบลกุสุมาลย์ ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรีตำบลกุสุมาลย์

## คำนำ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลภูสิงห์ จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนงาน รายละเอียดโครงการและกิจกรรมที่ต้องการดำเนินการจริงทั้งหมดในเขตพื้นที่ของตำบลภูสิงห์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ตำบลภูสิงห์ ทั้งที่ปรากฏอยู่ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยได้จำแนกรายละเอียดสอดคล้อง กับแผนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาเพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด

เทศบาลตำบลภูสิงห์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่น ของผู้บริหารด้วย

เทศบาลตำบลภูสิงห์

ตุลาคม ๒๕๖๖

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
บทนำ	๑
วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๔
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น	
บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)	๕
บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)	๙
ภาคผนวก	
- บันทึกการจัดทำแผนดำเนินงาน	
- หนังสือเชิญประชุม	
- รายงานการประชุม	
- ประกาศใช้แผนดำเนินงาน	

## บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนยุทธศาสตร์การ พัฒนา แผนพัฒนาสามปีและแผนการดำเนินงาน สำหรับแผนการดำเนินงานนั้นมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึง รายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ทำให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาในพื้นที่ดำเนินการ

แผนการดำเนินงาน จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อ ควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานนำมาจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งได้นำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีรวมถึงงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณ ด้วย

ดังนั้น แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลภูสิงห์ จึงเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีการ ประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน / โครงการ ในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วยระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไข เพิ่มเติม ข้อ ๒๖ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนา ท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการ พัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ให้ยกเลิกทั้งหมด (ยกเว้นหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลง วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕) และให้ใช้แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับนี้แทน

### วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น
๓. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๔. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

### ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานโดยมีขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

(๓) นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี แล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

(๔) การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทย ดังกล่าว สามารถสรุปขั้นตอนในการดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานได้ ๓ ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลภูสิงห์ เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรม ที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่ของเทศบาลตำบลภูสิงห์ ซึ่งจะประกอบด้วย โครงการ/กิจกรรม ของเทศบาลตำบลภูสิงห์ และโครงการ/กิจกรรมของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่จะดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลตำบลภูสิงห์

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลภูสิงห์ จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาแผนงาน/โครงการพัฒนาของเทศบาลตำบลภูสิงห์และหน่วยงานต่างๆ จะต้องมีความสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาของเทศบาลตำบลภูสิงห์ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลภูสิงห์ และเมื่อคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลภูสิงห์ พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว จึง นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อนายกเทศมนตรีตำบลภูสิงห์ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยเค้าโครงแผนการดำเนินงาน จะแบ่งเป็น ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย

บทนำ

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน เมื่อนายกเทศมนตรีตำบลภูสิงห์ ให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้ว จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่น รับทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้ อย่างน้อย ๓๐ วัน

### ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการพัฒนาในปีงบประมาณ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๒. มีความสะดวกในการติดตามประเมินผลการนำไปปฏิบัติ มีความสะดวกและมีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อให้ใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละปีของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๔. ทราบถึงจำนวนงบประมาณที่ต้องจ่ายจริงในแต่ละปี
๕. สามารถบริหารเวลาในการดำเนินงานโครงการของทุกส่วนของเทศบาลตำบลภูสิงห์
๖. สามารถนำแผนการดำเนินงานมาวิเคราะห์ปัญหาอันเกิดจากการดำเนินโครงการต่าง ๆ ตามงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้อย่างถูกต้อง

### การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## ส่วนที่ ๒

### บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

\*\*\*\*\*

ประกอบด้วย บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑) และบัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๒) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

#### ๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)

แบบ ผด.๐๑ เป็นแบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์ / แผนงาน

- จำนวนโครงการที่ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด
- จำนวนงบประมาณ คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด
- หน่วยงานรับผิดชอบ

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามแบบ ผด.๐๑ นี้ ต้องลงรายการยุทธศาสตร์ แผนงาน ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ลงรายการของจำนวนโครงการที่ดำเนินการ การคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด และต้องระบุหน่วยงานรับผิดชอบ และเมื่อลงแต่ละยุทธศาสตร์และแผนงานแล้ว จะต้องรวมผลทุกครั้งและจะต้องรวมผลในภาพรวมทั้งหมดด้วย

การลงยุทธศาสตร์และแผนงานโดยภาพรวมทั้งหมด ผลของการคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด จะต้องเป็นร้อยละร้อยเสมอ (๑๐๐)

#### ๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)

แบบ ผด .๐๒ เป็นแบบบัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์ แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/ หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจาก ตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดกันยายนอีกปีหนึ่ง

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
 เทศบาลตำบลกุสุมาลย์

แบบ ผต.๐๑

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๑.ด้านคนและสังคมที่มีคุณภาพ					
๑.๑ แผนงานการศึกษา	๖	๙.๖๘	๑,๘๔๐,๕๔๐	๑๖.๔๔	กองการศึกษา
๑.๒ แผนงานสาธารณสุข	๔	๖.๔๕	๒๑๐,๐๐๐	๑.๘๘	กองสวัสดิการสังคม
๑.๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑๐	๑๖.๑๓	๒๒๐,๐๐๐	๑.๙๖	กองสวัสดิการสังคม
๑.๔ แผนงานงบกลาง	๘	๑๒.๙๐	๕,๖๘๗,๘๐๐	๕๐.๗๙	สำนักปลัดเทศบาล
<b>รวม</b>	<b>๒๘</b>	<b>๔๕.๑๖</b>	<b>๗,๙๕๘,๓๔๐</b>	<b>๗๑.๐๗</b>	
๒.ด้านการส่งเสริมและพัฒนาสินค้าทางการเกษตร					
๒.๑ แผนงานการเกษตร	๒	๓.๒๓	๒๕๐,๐๐๐	๒.๒๓	สำนักปลัดเทศบาล
<b>รวม</b>	<b>๒</b>	<b>๓.๒๓</b>	<b>๒๕๐,๐๐๐</b>	<b>๒.๒๓</b>	
๓.ด้านส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น					
๓.๑ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๓	๔.๘๔	๑๒๐,๐๐๐	๑.๐๗	กองการศึกษา
<b>รวม</b>	<b>๓</b>	<b>๔.๘๔</b>	<b>๑๒๐,๐๐๐</b>	<b>๑.๐๗</b>	

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
 เทศบาลตำบลกุสุมาลย์

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๔.ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว					
แผนงานการศึกษา	๕	๘.๐๖	๖๙๐,๐๐๐	๖.๑๖	กองการศึกษา
รวม	๕	๘.๐๖	๖๙๐,๐๐๐	๖.๑๖	
๕.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๕	๘.๐๖	๙๓๙,๖๐๐	๘.๓๙	กองช่าง
รวม	๕	๘.๐๖	๙๓๙,๖๐๐	๘.๓๙	
๖.ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
๖.๑ แผนงานสาธารณสุข	๔	๖.๔๕	๓๒๕,๐๐๐	๒.๙๐	สำนักปลัดเทศบาล
รวม	๔	๖.๔๕	๓๒๕,๐๐๐	๒.๙๐	

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
 เทศบาลตำบลกุสุมาลย์

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๗.๑ ยุทธศาสตร์ความมั่นคงภายในและพัฒนาาระบบบริหารภายใต้การบริการบ้านเมืองที่ดี					
๗.๑ แผนงานการรักความสงบภายใน	๖	๙.๖๘	๓๕๐,๐๐๐	๓.๑๓	สำนักปลัดเทศบาล
๗.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๙	๑๔.๕๒	๕๖๕,๐๐๐	๕.๐๕	สำนักปลัดเทศบาล
๗.๓ แผนงานการศึกษา	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	กองการศึกษา
๗.๔ แผนงานสาธารณสุข		๐.๐๐	๐	๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล
๗.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์		๐.๐๐	๐	๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล
๗.๖ แผนงานงบกลาง	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล
<b>รวม</b>	<b>๑๕</b>	<b>๒๔.๑๙</b>	<b>๙๑๕,๐๐๐</b>	<b>๘.๑๗</b>	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๖๒</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	<b>๑๑,๑๙๗,๙๔๐</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	







- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้าน สังคม เศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม
- ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านและสังคมที่มีคุณภาพ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคนและสังคมที่มีคุณภาพ

แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ						
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โรงเรียนผู้สูงอายุวิทยาคม	เพื่อเพิ่มพูนความรู้ให้กับผู้สูงอายุได้ทำกิจกรรมร่วมกัน	๕๐,๐๐๐	โรงเรียนผู้สูงอายุ สิงห์วิทยาคม	กองสวัสดิการสังคม	←													
๒	เทศบาลตำบลกุสิงห์ ห่วงใยใส่ใจชุมชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ เช่น ในการเยี่ยมบ้าน ค่าตอบแทนวิทยากร	๕๐,๐๐๐	ตำบลกุสิงห์	กองสวัสดิการสังคม	←													
๓	ภาพสัณฐานทัศนสภาพดี รายได้	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ	๕๐,๐๐๐	ตำบลกุสิงห์	กองสวัสดิการสังคม	←													
๔	ส่งเสริมอาชีพและพัฒนา อาชีพเกษตรกรรมตามแนว ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ	๒๐,๐๐๐	ตำบลกุสิงห์	กองสวัสดิการสังคม	←													











- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคน สังคม เศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม
- ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖							ดำเนินกาแล้วเสร็จ					
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	กีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์เกมส์	เพื่อส่งเสริมคณะผู้บริหาร,สมาชิกสภาผู้นำชุมชนได้ออกกำลังกายร่วมแข่งขันกีฬากับอปท.อื่น	๓๐๐,๐๐๐	ทต.ภูสิงห์	กองการศึกษา	←												
๒	ส่งเสริมและพัฒนาความเป็นเลิศด้านกีฬา	เพื่อส่งเสริมให้ประชาชน,เยาวชนมีสุขภาพพลานามัยที่	๒๐๐,๐๐๐	ทต.ภูสิงห์	กองการศึกษา	←												
๓	แข่งขันกีฬายาวชนและประชาชนด้านยาเสพติดตำบลภูสิงห์	เพื่อสนับสนุนการแข่งขันกีฬาให้กับเด็กและเยาวชนในตำบลภูสิงห์ให้ห่างไกลยาเสพติด	๑๕๐,๐๐๐	ทต.ภูสิงห์	กองการศึกษา	←												
๔	แข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (จูเนียร์เกมส์)	เพื่อสนับสนุนการแข่งขันกีฬาให้กับเด็กในตำบลภูสิงห์	๒๐,๐๐๐	ทต.ภูสิงห์	กองการศึกษา	←												
๕	ส่งเสริมและพัฒนาแกนนำเด็กและเยาวชนในตำบลภูสิงห์	เพื่อส่งเสริมและพัฒนาเด็กและเยาวชนในตำบลภูสิงห์	๒๐,๐๐๐	ทต.ภูสิงห์	กองการศึกษา	←												
รวม ๕ โครงการ			๖๙๐,๐๐๐															



- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๑ การพัฒนาคน สังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม  
 ข. ยุทธศาสตร์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
 ๖.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๖.๑ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖						ดำเนินการแล้วเสร็จ								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.		เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.			
๑	ปลูกป่าชุมชนในพื้นที่ตำบลกุสิงห์	เพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๐๐๐๐	ปลูกป่าในพื้นที่ตำบลกุสิงห์	๒๐,๐๐๐	←														
๒	สตรีปลอดภัยคนปลอดภัยจากโรคพิษ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ (เงินอุดหนุน)	๖๕,๐๐๐	ทต.กุสิงห์	สำนักปลัด															
๓	บริหารจัดการขยะตำบลกุสิงห์	เพื่อให้ความรู้เรื่องขยะแก่ประชาชนในตำบลและหน่วยงาน ขอรับการสนับสนุน เช่น วิทยากร, ความรู้, การจัดการขยะ	๒๐๐,๐๐๐	ทต.กุสิงห์	สำนักปลัด	←														
๔	อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพฯ	เพื่อให้ประชาชนใน เขตตำบลกุสิงห์ มีป่าที่อุดม สมบูรณ์ และเป็นแหล่งอาหารของชุมชน	๕๐,๐๐๐	ตำบลกุสิงห์	สำนักปลัด	←														
รวม ๔ โครงการ			๓๒๕,๐๐๐																	



ก. ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์ ที่ ๗ การรักษาความมั่นคงภายในและพัฒนาระบบบริหารภายในและพัฒนาระบบบริหารภายในเมืองที่ต  
 ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการศึกษาความมั่นคงภายในและพัฒนาระบบบริหารภายในเมืองที่ต  
 ค. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในเขตจังหวัด

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินกาแล้วเสร็จ						
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๔	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น	๓๐๐,๐๐๐	ทต.กุสิงห์	สำนักปลัด	←													
๕	เทศบาลเคลื่อนที่พบประชาชน	เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างประชากรในพื้นที่กับหน่วยงาน	๓๐,๐๐๐	ทต.กุสิงห์	สำนักปลัด	←													
๖	จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	เพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการบริหารงานของเทศบาล	๔๐,๐๐๐	ทต.กุสิงห์	สำนักปลัด	←													
๗	ให้ความรู้การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างแก่ประชาชน	เพื่อเป็นการเพิ่มรายได้ของเทศบาล โดยสามารถจัดเก็บภาษีต่างๆ ได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง เป็นธรรม และสะดวกรวดเร็ว	๒๐,๐๐๐	ทต.กุสิงห์	กองคลัง	←													
๘	ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอห้วยทับทัน จังหวัดอุบลราชธานี ให้แก่เทศบาล	๒๐,๐๐๐	ทต.กุสิงห์	สำนักปลัด	←													
๙	บริการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการ	๒๐,๐๐๐	ทต.กุสิงห์	สำนักปลัด	←													
รวม ๙ โครงการ			๕๖๕,๐๐๐																

